

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

UBALDO ALIMENTI

Indirizzo

ITALY

Telefono

071 8064456

Fax

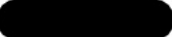
E-mail

ubaldo.alimenti@regione.marche.it

Nazionalità

Italiana

Data di nascita



ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

01/01/2011 – a oggi

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

REGIONE MARCHE VIA GENTILE DA FABRIANO 2/4 60125 ANCONA – In servizio presso il Settore **“Audit e controlli di secondo livello”** (in precedenza diversamente denominato) collocato nell’ambito della Segreteria Generale Direzione Vicesegreteria e Controlli

• Tipo di azienda o settore

Ente pubblico

• Tipo di impiego

D/TS Funzionario Tecnico Professionale D6D1; dal 01/01/2011 a oggi titolare della Posizione Organizzativa **“Controlli FEASR, FEAGA, FEAMP e sanzioni”** con competenze sui controlli riferiti a Fondi europei del settore agricolo e della Pesca FEASR FEAGA FEAMPA e sanzioni amministrative di cui alla legge n. 898/1986.

• Principali mansioni e responsabilità

Con l’incarico di posizione organizzativa ha esercitato la responsabilità del coordinamento dell’attività di:

- controlli in loco misure strutturali FEASR del CSR 2023-2027 e del PSR Marche 2014-2022;
- controlli amministrativi misura di Assistenza tecnica del PSR 2014-2022 FEASR e PO FEAMP Marche 2014-2020 e PO FEAMPA 2020-2027;
- controlli ex post PSR Marche 2014-2022, PSR Marche 2007-2013 FEASR, controlli ex post PO FEAMPA Marche, controlli ex post OCM vino e OCM miele FEAGA;
- controlli oggettivi in campo inerenti al Piano di Ristrutturazione e Riconversione Vigneti (PRRV) FEAGA con funzioni delegate con attribuzione di potere di firma di provvedimenti finali a rilevanza esterna;
- responsabile del procedimento di irrogazione delle sanzioni amministrative di cui alla legge n. 898/1986 – con funzioni delegate con attribuzione di potere di firma di provvedimenti finali a rilevanza esterna, in caso di assenza del Dirigente.

Nell’ambito di detta responsabilità le attività di maggior rilievo sono:

- redazione dei manuali delle procedure di dettaglio e aggiornamento degli stessi, in relazione a controlli in loco ed ex post relativi ai fondi comunitari FEASR, FEAGA FEAMP e ai controlli oggettivi inerenti il Piano di Ristrutturazione e Riconversione dei vigneti;
- procedure di estrazione controlli in loco FEASR attraverso il sistema informativo SIAR;
- valutazione delle richieste di riesame, di concerto con il Dirigente del Settore, presentati in ricorso agli esiti dei controlli;
- coordinamento con le Autorità di Gestione (AdG) per la valutazione delle irregolarità maggiormente ricorrenti e formulazione di indicazioni e proposte ai fini del miglioramento delle procedure di gestione e controllo e per il piano di riduzione del tasso di errore;
- attività di revisione della Misura 20 Assistenza tecnica FEASR e Assistenza tecnica e Misure a titolarità del FEAMP 2014-2020 e FEAMPA 2021-27;
- attività di raccordo con AGEA OP e Settori di attuazione in riferimento ai controlli oggettivi di superficie nell’ambito del Piano di ristrutturazione e riconversione dei vigneti;

- raccordo con gli organismi di coordinamento in materia di controlli a campione a livello nazionale e comunitario (Agea, Carabinieri Forestali, Guardia di Finanza, ecc.);
- responsabile del procedimento di irrogazione delle sanzioni amministrative di cui alla legge n. 898/1986 e coordinatore incontri congiunti con AdG per la valutazione degli esiti dei verbali di contestazione redatti da altri organismi di controllo e redazione verbali di contestazione;
- responsabile dei procedimenti relativi agli accertamenti di entrate sui capitoli 1302030005 e 1303030029;
- partecipazione ai gruppi di lavoro presso OP Agea per definizione delle procedure e dei modelli di relazione dei controlli in loco, controlli ex post e dei controlli sul rispetto delle regole sugli appalti pubblici in ambito FEASR, di approfondimento dei criteri di controllabilità delle misure PSR;
- progettazione delle attività di formazione e divulgazione per i dipendenti afferenti alla EQ e per i funzionari incaricati dei controlli FEASR (in collaborazione con la Direzione Agricoltura e Sviluppo rurale);
- partecipazione alle riunioni del "Tavolo Tecnico Appalti" istituito presso il Ministero delle Politiche Agricole Alimentari e Forestali che ha portato all'approvazione del DM n. 10255 del 22 ottobre 2018 e s.i.m., che costituisce la base per un quadro sanzionatorio omogeneo e comune da adottare in materia di riduzioni ed esclusioni per il mancato rispetto delle regole sugli appalti pubblici in ambito FEASR;
- partecipazione al gruppo di lavoro inter-servizi, con funzione di coordinamento, per predisposizione e aggiornamento normativa regionale per penalizzazioni mancato rispetto impegni CSR 2023 -2027 misure strutturali FEASR, PSR 2014-2022 misure strutturali (in applicazione al Decreto Ministeriale del 17 gennaio 2019 e precedenti) e per PNNR missione 2 componente 1 Investimento 2.3 – Innovazione e meccanizzazione nel settore agricolo e alimentare;
- Designato come componente per Regione Marche presso il Gruppo di valutazione del rischio di frode delle misure strutturali del FEASR (NO SIGC) costituito presso l'Organismo Pagatore AGEA il 20 giugno 2024, finalizzato a rafforzare la procedura antifrode che coinvolge tutti gli uffici della Direzione Organismo Pagatore che gestiscono le misure FEAGA e FEASR (SIGC e NO SIGC) a partire dagli strumenti previsti dalla normativa comunitaria.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

11/05/2004 – 31/12/2010

Assegnato alla Posizione di Funzione "Controllo relativo ai fondi comunitari "nell'ambito del Servizio "Attività Istituzionali, Legislative e Legali" precedentemente denominata "Verifica dell'efficacia dei sistemi di gestione e controllo dei fondi comunitari"

Ente pubblico – REGIONE MARCHE

Istruttore Direttivo Agronomo – Alimentarista – D3. In questo periodo ha svolto le seguenti attività:

- Controlli relativi ai fondi comunitari FEOGA (Fondo Europeo Agricolo di Orientamento e di Garanzia), controlli in itinere, controlli ex post, PSR 2000/2006 - Misure strutturali e Misure a superficie e di cui al Reg. (CE)1698/2005 PSR Marche 2007/2013 FEASR.
- Controlli di 2° livello relativi a fondi strutturali "Programma Leader".
- Controlli, nell'ambito dei fondi citati relativi al Piano di Ristrutturazione e Riconversione dei Vigneti.
- Controlli in itinere relativi al FEAGA (Fondo Europeo Agricolo di Garanzia), nelle misure del Piano di Azione Bieticolo Saccarifero.
- Nella funzione specifica di controllore, ho partecipato alle audizioni svolte dalla P.F. a seguito di contestazioni riferite all'irrogazione di sanzioni amministrative ai sensi della Legge 898/86 in materia di indebita percezione di aiuti comunitari.

Oltre all'attività di controllo sopra detta, ha collaborato con l'allora vigente responsabile della P.O. "Pianificazione e attuazione controlli FEOGA" per:

- Redazione manuale dei controlli ex post, in itinere e in loco relativi ai citati controlli dei fondi FEOGA, FEASR, FEAGA.
- Attività di supporto per con la redazione di promemoria preparatori ai rapporti di Audit circa la valutazione delle irregolarità maggiormente riscontrate e delle non conformità istruttorie rilevate nella fase di istruttoria.
- Attività "Istruttoria" delegata dal Servizio Agricoltura per le misure di Assistenza tecnica del

PSR 2000/2006 e PSR 2007/2013 (Misura W e Misura 5.1.1.), per le quali il beneficiario è rappresentato dall'Autorità di Gestione stessa rappresentata dal Servizio Agricoltura.

- Attività di raccordo con AGEA e MIPAF e le altre Regioni per la redazione del Decreto ministeriale 20 marzo 2008 e successive modifiche relativo a Disposizioni in Materia di violazioni riscontrate sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR).
- Partecipazione al gruppo di lavoro regionale interservizi costituito per la formulazione delle delibere applicative a livello regionale del Decreto ministeriale 20 marzo 2008 e successive modifiche.
- Partecipazione al gruppo di lavoro inter-servizi, con funzione di coordinamento, per predisposizione e aggiornamento normativa regionale per penalizzazioni mancato rispetto impegni CSR 2023 -2027 misure strutturali FEASR, PSR 2014-2022 misure strutturali (in applicazione al Decreto Ministeriale del 17 gennaio 2019 e precedenti) e per aggiornamento normativa regionale per penalizzazioni mancato rispetto impegni PNNR missione 2 componente 1 Investimento 2.3 – Innovazione e meccanizzazione nel settore agricolo e alimentare.
- Nell'ambito delle misure di sostegno alla Ristrutturazione e Riconversione dei vigneti (DGR 1492 del 18/10/2010 e s.i.m.) attività di raccordo con AGEA e Autorità di Gestione per la definizione dello schema di gestione delle attività delegate da AGEA.
- Designato come componente per Regione Marche presso il Gruppo di valutazione del rischio di frode delle misure strutturali del FEASR (NO SIGC) costituito presso l'Organismo Pagatore AGEA il 20 giugno 2024, finalizzato a rafforzare la procedura antifrode che coinvolge tutti gli uffici della Direzione Organismo Pagatore che gestiscono le misure FEAGA e FEASR (SIGC e NO SIGC) a partire dagli strumenti previsti dalla normativa comunitaria

• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	05/03/1999 – 10/05/2004 Regione Marche presso il Servizio Decentrato Agricoltura di Pesaro Ente pubblico – REGIONE MARCHE A seguito di corso concorso il 05/03/1999 viene nominato vincitore conseguendo la qualifica di Istruttore Direttivo Agronomo – Alimentarista (7.05 – D1). Dal novembre 2003 sino al 10/05/2004 è referente provinciale per le normative del settore zootecnico nell'ambito della Struttura Decentrata di Pesaro. Nella nuova qualifica inizia la collaborazione specifica a partire dal 1998 con il responsabile del procedimento della Struttura Decentrata Agricoltura di Pesaro per le fasi di istruttoria, controllo e liquidazione delle misure Agroambientali – Reg. (CE) n.2078/92 prima e poi Reg. (CE) n.1257/99 Misura F2 e F1.
--	---

• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	07/01/1993 – 04/03/1999 Regione Marche presso il Servizio Decentrato Agricoltura di Pesaro Per i primi sei mesi ha svolto servizio presso la sede di Pesaro, dal 01/07/93 è stato assegnato allo Sportello Periferico di Pergola Ente pubblico – REGIONE MARCHE Perito Agrario figura professionale 6.4. Controlli, istruttorie, e accertamento opere ed acquisti e pareri tecnici (Reg. CEE n.2328/91, Reg CEE n.950/97 – Reg CEE n.2080/92 – Reg CEE n.2078/92 – OCM vitivinicola - OCM ortofrutta, L.R.13/90, Reg. (Ce) n.1257/99 PSR 200-2006 Misura A – Misura B – Misura E);
--	--

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	01/01/2019 A seguito di selezione progressioni orizzontali ha avuto il riconoscimento degli effetti giuridici della progressione economica D6.
---	--

• Date (da – a)	05/03/1999
---	-------------------

A seguito di corso concorso il 05/03/1999 viene nominato vincitore conseguendo la qualifica di Istruttore Direttivo Agronomo – Alimentarista (7.05 – D1).

• Date (da – a)	1987
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Diploma di Perito Agrario presso l'Istituto Tecnico Agrario Statale A.Cecchi di Pesaro (Votazione 60/ sessantesimi)
• Qualifica conseguita	Dal 1987 iscritto all'albo professionale del Collegio dei Periti Agrari di Pesaro
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
• Date (da – a)	A partire dal 1998 al 2024 partecipa a corsi di aggiornamento organizzati dalla Regione Marche e da altri enti; si riportano di seguito i titoli dei principali corsi di formazione frequentati:
•	• Modelli di gestione del FEAMP e del FEASR nel quadro della nuova programmazione 2014 -2020. • Formazione per coordinatori intercomunali rilevazione Istat del 6° censimento Nazionale dell'Agricoltura; • Corso ECDL GIS "I sistemi Informativi Territoriali e l'utilizzo del GIS. • La redazione degli atti amministrativi. • Programmazione e bilancio regionale. • Formazione agli addetti di emergenza. • Formazione per coordinatori intercomunali rilevazione Istat del 5° censimento Nazionale dell'Agricoltura. • Comunicazione personale e lavori di gruppo. • Conseguimento certificazione Microsfot Word 2000 Core. • Corso base applicazione sistemi GIS e Autocad (60 ore) • Corso e conseguimento abilitazione ad Aspirante Assaggiatore Olio di Oliva Vergine (35 ore). • Usi civici e Proprietà collettive (ore 45 più esercitazioni). • Corso e conseguimento abilitazione di Esperto Classificatore di Carcasse bovine, rilasciato dal Ministero delle Risorse Politiche agricole e Forestali. • Percorso di semplificazione Bandi del Piano di Sviluppo Rurale (PSR). • Il contrasto alle frodi finanziarie all'UE: strumenti di controllo e indicatori di rischio nel processo di auditing (2017). • Controlli sulle procedure di appalto e di selezione dei fornitori nella gestione dei fondi FEASR – PSR 2014 – 2020 presso AGEA OP (2017). • Controlli e vigilanza sull'attività agrituristica (2017). • Nuova disciplina dei Contratti Pubblici - 1^ modulo formativo e-learning (2017). • La contabilità economico-patrimoniale: corso BASE (2018) • La riforma della contabilità e della finanza pubblica: corso BASE sul principio della COMPETENZA FINANZIARIA POTENZIATA (2018). • La legalità dell'azione amministrativa nelle aree a rischio di corruzione (2018). • Formazione su software "open source" per utilizzo di dati in ambiente GIS. • Fondi FEARS: procedure di rettifica finanziaria per mancato rispetto delle regole sugli appalti pubblici in coerenza con la Decisione della commissione europea C (2019) 3452 del 14/05/2019 - Modalità Webinar -- • Introduzione alla cultura digitale -e4jobPA • Giornate formative sul nuovo software Gis Vigneti con Agea (2022) • La strategia di sviluppo sostenibile regionale - modalità webinar (2022) • La revisione del procedimento tipo "bando" ai fini della targhettizzazione, semplificazione e digitalizzazione (2022) • Sviluppare la leadership agile (2023) • Programmare e lavorare per obiettivi (2023) • La mappatura dei processi della Giunta Regione Marche (2024) • L'Affidamento diretto: l'atto unico e gli aspetti pratici della procedura (2024) • Il Feedback come strumento di sviluppo delle risorse umane (2024) • Sviluppare i pensieri manageriali (sistemico, prospettico, innovativo, strategico 2024) • Negoziazione e gestione dei conflitti (2024)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ITALIANA

INGLESE

BUONA

BUONA

ELEMENTARE

Distinta attenzione alla valorizzazione delle competenze di ciascuno, capacità di parlare in pubblico e di svolgere attività divulgativa.

In relazione alla gestione delle risorse umane, le unità di personale attualmente afferenti direttamente alla EQ, sia per il coordinamento dell'attività che per la gestione generale (delega del dirigente per la firma dei giustificativi) sono 13.

Capacità nella gestione di gruppo di lavoro, nell'attività di coordinamento logistico, nell'organizzazione di programmi di lavoro.

In relazione alla gestione delle risorse umane, le unità di personale attualmente afferenti direttamente alla EQ, sia per il coordinamento dell'attività che per la gestione generale (delega del dirigente per la firma dei giustificativi) sono 13.

Le capacità relazionali descritte, oltre che nell'ambito lavorativo, sono maturate nell'ambito di attività di volontariato che ha svolto per oltre 37 anni, come educatore di giovanissimi e giovani e animatore culturale.

Dal 2008 al 2014 ho ricoperto il ruolo di Presidente diocesano di Azione Cattolica della diocesi di Fano Fossombrone Cagli Pergola.

Dal 2021 al 2024 Segretario dell'associazione Pro Loco Pergola APS

A livello informatico conoscenza avanzata di tutti gli applicativi Office.

Portali SIAN, SIAR, Siticonvoca (gestione controlli oggettivi di superficie).

Sistema GIS Sitiv2.

Utilizzo Gps Top Con per controlli oggettivi in campo.

Utilizzo internet posta elettronica, PEC.

Capacità di sintesi e di sistematicità nella redazione di verbali, relazioni, promemoria.

Patente di guida di tipo "B"

Impegnato nell'ambito educativo sia in associazioni di volontariato, in associazioni politico culturali.

Data 12 maggio 2025.

Firmato digitalmente da:
Ubaldo Alimenti
Data: 13/05/2025 11:23:04